**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУЕЗЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОВЕТ МУЕЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**26 сессии 3 созыва**

**от 26 апреля 2017 г. № 148**

**Об утверждении Положения о порядке**

**сообщения депутатами муниципального образования**

**«Муезерское городское\_поселение» о возникновении**

**личной заинтересованности при осуществлении полномочий,**

**связанных с депутатской деятельностью, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов»**

В соответствии со [статьей](consultantplus:%5C%5Coffline%5Cref=545D77DF6DF65CF9A9AA0132B7007A2CC7E532ADEC46E357500E7C55A32C90D3B762531556k5H6I) [12.1](consultantplus:%5C%5Coffline%5Cref=545D77DF6DF65CF9A9AA0132B7007A2CC7E532ADEC46E357500E7C55A32C90D3B762531554541537k9H1I) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [статьей 40](consultantplus:%5C%5Coffline%5Cref=545D77DF6DF65CF9A9AA0132B7007A2CC4EC36A5E844E357500E7C55A32C90D3B762531554541133k9H4I) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение [пункта 8](consultantplus:%5C%5Coffline%5Cref=545D77DF6DF65CF9A9AA0132B7007A2CC7E536A5E246E357500E7C55A32C90D3B76253155454143Ak9H7I) Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Муезерское городское поселения», Совет Муезерского городского поселения **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения депутатами Совета муниципального образования «Муезерское городское поселение» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, связанных с депутатской деятельностью, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения остается за главой Муезерского городского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте администрации Муезерского муниципального района и на информационных стендах Муезерского городского поселения.

Председатель Совета Муезерского городского поселения

Е.Э.Климошевская

Глава Муезерского городского поселения Л.Н.Баринкова

**Приложение к решению**

**Совета Муезерского городского поселения**

**от 26 апреля 2017 года № 148**

**Положение**

**о порядке сообщения депутатами Совета муниципального образования «Муезерское городское поселение» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, связанных с депутатской деятельностью, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения депутатами Совета муниципального образования «Муезерское городское поселение» (далее - депутаты) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, связанных с депутатской деятельностью (далее - полномочия), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Основанием сообщения является возникновение у депутата личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Под конфликтом интересов в соответствии со [статьей 10](consultantplus:%5C%5Coffline%5Cref=545D77DF6DF65CF9A9AA0132B7007A2CC7E532ADEC46E357500E7C55A32C90D3B762531556k5H6I) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) депутата влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление полномочий депутата.

Под личной заинтересованностью в соответствии со [статьей 10](consultantplus:%5C%5Coffline%5Cref=545D77DF6DF65CF9A9AA0132B7007A2CC7E532ADEC46E357500E7C55A32C90D3B762531556k5H6I) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) депутатом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми депутат и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Депутаты в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

6. Уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению депутаты направляют председателю Совета муниципального образования.

7. Прием и регистрация уведомлений осуществляется специалистом администрации Муезерского городского поселения, в должностные обязанности которого входит обеспечение работы Совета Муезерского городского поселения.

8. Регистрация уведомлений осуществляется в день их поступления в журнале регистрации уведомлений (далее - журнал) согласно приложению 2 к настоящему Положению.

9. В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

10. Журнал в прошитом, пронумерованном и заверенном печатью виде хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

11. Уведомление с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня после его регистрации направляется председателю Совета муниципального образования.

12. По поручению Председателя Совета поступившее уведомление предварительно рассматривается комиссией Совета Муезерского городского поселения по урегулированию конфликтов интересов (далее - комиссия), которая по результатам рассмотрения уведомления осуществляет подготовку мотивированного заключения по нему.

13. В ходе предварительного рассмотрения уведомления комиссия имеет право получать в установленном порядке от депутата, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

14. Уведомление, заключение и иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, рассматриваются главой МО в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления. В случае направления запросов уведомление, заключение и другие материалы рассматриваются в течение 30 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более, чем на 30 дней.

15. Председателем Совета по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий депутатом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении полномочий депутатом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что депутатом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

16. Депутат, направивший уведомление, извещается о принятом решении в течение семи рабочих дней со дня принятия решения.

17. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 15](file:///C:\Users\User\Downloads\МОДЕЛЬНЫЙ%20ПО%20КОНФЛИКТУ%20(1).doc#Par58) настоящего Положения, Председатель Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует депутату, направившему уведомление, принять такие меры.

18. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктами «б» и](file:///C:\Users\User\Downloads\МОДЕЛЬНЫЙ%20ПО%20КОНФЛИКТУ%20(1).doc#Par58) [«в» пункта 15](file:///C:\Users\User\Downloads\МОДЕЛЬНЫЙ%20ПО%20КОНФЛИКТУ%20(1).doc#Par59) настоящего Положения, Председатель Совета сообщает о принятом решении Совет Муезерского городского поселения.

19. В случаях не сообщения о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также непринятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов полномочия депутата прекращаются досрочно.

**Приложение №1**

к Положению о порядке сообщения депутатами

Совета Муезерского городского поселения

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или

может привести к конфликту интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Отметка об исполнении)

Председателю Совета Муезерского городского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О,)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Уведомление**

**О возникновении личной заинтересованности при исполнение должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии Совета Муезерскогот городского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрения настоящего уведомления (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.