**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУЕЗЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУЕЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 11 февраля 2022 года № 12**

**О внесении изменений в Постановление №52**

**от 30.07.2020г. «Порядок и сроки представления,**

**рассмотрения и оценки предложений граждан**

**и организаций о включении общественной территории**

**в муниципальную программу «Формирование**

**современной городской среды на территории**

**Муезерского городского поселения»**

В соответствии с пунктами 6,13,14,15 части 1статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Карелия от 31.08.2017 №301-П «Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Формирование современной городской среды» постановлением правительства Республики Карелия от 29.10.2021г. №496-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 31.08.2017 года №301-П», в целях реализации Федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Муезерского городского поселения», Администрация Муезерского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении *общественной территории* в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории

Муезерского городского поселения».

1.1. Приложение 1 к Постановлению «Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Муезерского городского поселения» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
2. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения на сайте Муезерского

муниципального района с адресом доступа: <https://www.muezersky.ru/poselen/muezerskoe_gor/>

4. Считать утратившим силу Постановление Администрации Муезерского городского поселения Постановление № 52 от 30.07.2020г. «Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Муезерского городского поселения».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Муезерского городского поселения Л.Н.Баринкова

Приложение № 1

к постановлению администрации

Муезерского городского поселения

от «11» февраля 2022г № 12

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении *общественной территории* в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Муезерского городского поселения**

**на 2022-2024годы**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройств в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Муезерского городского поселения» (далее – Программа)

Порядок определяет участие заинтересованных лиц в процессе отбора общественных территорий для включения в муниципальную программу, которая обеспечивается с соблюдением принципов:

- достижения согласия по целям и планам реализации проекта благоустройства общественной территории;

- открытого обсуждения вопросов благоустройства общественной территории;

- открытого и гласного принятия решений, касающихся благоустройства общественной территории, с учетом мнения жителей Муезерского городского поселения;

- доступности информации и информирования граждан, организаций о задачах и проектах по благоустройству общественных территорий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В целях настоящего Порядка:

под общественной территорией понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, бульваров, иных территорий);

под предложениями граждан и организаций о включении в муниципальную программу общественной территории, подлежащей благоустройству, понимаются проекты, направленные на благоустройство общественных территорий, ответственность за реализацию которых несёт администрация Муезерского городского поселения (муниципального образования) (далее – проект, администрация).

3. В муниципальную программу включаются проекты, реализация которых будет осуществлена в период действия программы в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы.

4. Проект вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

5. Финансовое обеспечение проектов составляют:

а) средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы которые не могут превышать установленной суммы на каждый год в период 2022-2024г;

б) средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;

в) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (на усмотрение заявителей).

6. Проект включает в себя:

а) заявку по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

б) утвержденную смету (сводный сметный расчет) или копию дефектной ведомости на работы (услуги) в рамках проекта;

в) дизайн-проект благоустройства общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемого предложения, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

г) фотографии общественной территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

д) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию заявителя);

е) опись документов.

7. Проект подается в администрацию в электронном виде и на бумажном носителе:

по адресу: пгт.Муезерский, ул.Октябрьская д.28а,каб.3

в рабочие дни не позднее 01 августа с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00. , электронный адрес [admmuez@mail.ru](mailto:admmuez@mail.ru)

8. Поступившие проекты регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования организации (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На заявке проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки.

9. Администрация в течение 5 календарных дней со дня окончания приема заявок передаёт их в Общественную комиссию, действующую в соответствии с Положением, по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Муезерского городского поселения (муниципального образования) (далее – Общественная комиссия).

Администрация вправе разработать и представить в Общественную комиссию предложение о включении в муниципальную программу общественной территории, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Общественная комиссия рассматривает проекты на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о допуске проектов к общественному обсуждению.

В указанном решении должна содержаться следующая информация:

а) общее количество поступивших проектов;

б) время и место рассмотрения проектов;

в) проекты, допущенные к участию в конкурсе;

г) проекты, не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причин отказа.

Выписка из решения направляется заявителю в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Заявитель, направивший проект, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

12. Прием предложений заинтересованных лиц с целью определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке принимаются до 01 апреля текущего года. Проекты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, представляются на общественное обсуждение не позднее 01 августа текущего года.

13. Решение о реализации и утверждении проектов в рамках муниципальной программы по годам принимается до 01 августа текущего года на заседании общественной комиссии, по результатам общественного обсуждения проектов, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии муниципальной программой «Формирования современной городской среды», а при невозможности проведения собрания граждан (неблагоприятная эпидемиологическая ситуация) решение принимается по результатам голосования на сайте администрации в социальной сети (на сайте администрации ВКонтакте). Решение оформляется в течение 5 календарных дней протоколом.

14. Указанный в пункте 13 настоящего Порядка протокол размещается на сайте Администрации Муезерского городского поселения и в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня его оформления, в течение 3 рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 13 настоящего Порядка протокола направляет его в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

15. Администрация на основании указанного в пункте 13 настоящего Порядка протокола вносит изменения в Программу до 01 октября текущего года.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Муезерского городского поселения | | | | | | |
| **ЗАЯВКА** | | | | | | |
| на включение в муниципальную программу формирования современной городской среды общественной территории, подлежащей благоустройству в 20\_\_г. | | | | | | |
| **1. Информация о заявителе:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество полностью / наименование организации)  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  |
| **2. Место расположения общественной территории:** | | | | | | |  |
| |  |  | | --- | --- | | населенный пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес или описание местоположения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  площадь общественной территории, предлагаемой для благоустройства: \_\_\_\_\_ кв.м. |  | | | | | | | |  |
| **3. Описание проекта:** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| *(суть проблемы, ее негативные последствия, степень неотложности решения проблемы, необходимые первоочередные мероприятия по благоустройству)* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **4. Мероприятия по реализации проекта:** | | | | | | |
| *(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)* | | | | | | |
| № п/п | Виды работ (услуг) | | Полная стоимость (рублей) | | Комментарии | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | |
| 1 |  | |  | |  | |
| 2 |  | |  | |  | |
| 3 |  | |  | |  | |
| 4 |  | |  | |  | |
|  | **ИТОГО** | |  | |  | |
|  | | | | | | |
| **5. Ожидаемые результаты:** | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|
| *(указывается прогноз влияния реализации проекта)* | | | | | | |
| **6. Наличие технической, проектной, сметной документации или дефектной ведомости:** | | | | | | |  |
|  | | | | | | |
| *(указывается существующая техническая, проектная, сметная документация или дефектная ведомость)* | | | | | | |
| **7. Участие населения в реализации проекта:** | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **8. Дополнительная информация и комментарии:** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **9. Информация о заявителе:** | | | | | | |  |
|  | | | | |  | |
| (Ф.И.О. полностью) | | | | |  | (подпись) |
| контактный телефон: | |  | | | | |
| почтовый адрес: | |  | | | | |
| электронный адрес: | |  | | | | |
|  | | | | | | |
| **Дата подачи проекта:** | |  |  | |  | года |  |